

Министерство образования, науки и молодёжной политики  
Республики Коми  
Государственное общеобразовательное учреждение  
Республики Коми  
«Школа-интернат № 1» г. Воркуты  
(ГОУ РК «ШИ № 1» г. Воркуты)  
«1 №-а школа-интернат» Воркута карын Коми Республикаса канму общеобразовательной  
учреждение  
169906, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 33 б  
тел./факс: (82151) 3-46-65; e-mail: [goshi1@minobr.rkomi.ru](mailto:goshi1@minobr.rkomi.ru)

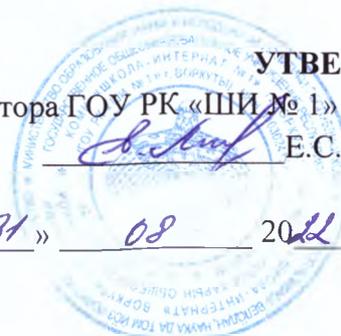
**ПРИНЯТО:**

решением педагогического совета  
протокол № 1 от «31» 08 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. директора ГОУ РК «ШИ № 1» г. Воркуты  
Е.С. Матюнина

от «31» 08 2022 г. № 182



**Положение**

**О педагоге, выполняющем функции медиатора в школе-интернате**

2022  
г. Воркута

## 1. Общие положения

1.1 Педагог, выполняющий функции медиатора в школе - интернате – это работник школы, который прошел обучение и создает условия для оказания практической помощи участникам образовательного процесса по урегулированию споров, альтернативным административному, ненасильственным путем, путем применения технологии восстановительной медиации.

1.2 Педагог, выполняющий функции медиатора в школе-интернате (далее - медиатор в школе-интернате) руководствуется в своей деятельности всеми нормативно-правовыми документами, которые регулируют и регламентируют деятельность подобного рода, а также законами всех уровней, регулируемыми и регламентируемыми деятельность работниками школы-интерната по защите интересов прав несовершеннолетних, т.к. является, выполняя функции медиатора, одновременно работником школы, осуществляет деятельность на территории школы-интерната и во время образовательного процесса, а также подчиняется директору школы и действует на основании Устава ГОУ РК «Школа-интернат № 1» г. Воркуты.

Основными целями деятельности медиатора в школе-интернате являются:

1. Урегулирование споров между участниками образовательного процесса средствами восстановительной медиации (по факту).
2. Предупреждение и профилактика повторных конфликтов в школе-интернате посредством применения восстановительных техник на этапе развития конфликта (если владеет информацией о развивающемся конфликте).

Обязанности медиатора в школе может выполнять штатный сотрудник (работник), прошедший обучение и владеющий технологией восстановительной медиации, имеющий практические навыки организации медиационной сессии, навыки анализа конфликта, умеющий использовать средства медиации в образовательном пространстве, с том числе в работе по профилактике негативных социальных явлений в детско-юношеской среде.

Деятельность медиатора школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Положением о Школьной Службе Медиации, Уставом ГОУ РК «Школа-интернат № 1» г. Воркуты

## 2. Права и обязанности медиатора в школе-интернате

### **Медиатор в школе-интернате обязан:**

1. Руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами регионального и местного уровней, локальными актами школы-интерната, работником которой является.
2. Соблюдать принципы проведения процедуры медиации. Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.
3. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции в качестве медиатора.
4. Защищать интересы обучающихся в школе-интернате в рамках своей компетенции.

### **Медиатор в школе-интернате имеет право:**

1. Иметь доступ к документам школы-интерната в части дел, касающихся обучающихся.
2. Обобщать и запрашивать у сотрудников и педагогов информацию, связанную с изучением интересов детей и подростков относительно ситуации, с которой работает.
3. Проводить социологические опросы в рамках компетенции.
4. Повышать свою квалификацию, владеть новейшей правовой информацией по вопросам медиации в сфере образования и защиты прав детей и молодежи;
5. Самостоятельно определять процедуру проведения медиации с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора. при

условии использования форм и методов, содержание которых не противоречит основным принципам медиации;

6. В течение всей процедуры медиации медиатор в школе-интернате вправе встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

7. Отказаться от проведения процедуры медиации на любом её этапе, если при проведении процедуры медиации он, анализируя полученную в ходе медиации информацию, придет к выводу, что лично (прямо или косвенно) заинтересован в результате медиации.

8. Отказаться от проведения процедуры медиации на любом её этапе, если выяснит, что не сможет по каким-либо причинам соблюдать принципы медиации (принципы добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора).

### **Медиатор в школе-интернате в период работы со сторонами конфликта не вправе:**

1. Вносить, если стороны не договорились об ином, предложения о вариантах урегулирования спора.

2. Ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

3. Быть представителем какой-либо из сторон.

4. Оказывать какой-либо из сторон юридическую, социально-педагогическую, психологическую, консультативную или иную помощь.

5. Осуществлять функции медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в её результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон медиации, в родственных отношениях.

6. Делать без согласия из сторон публичные заявления по существу спора.

7. Разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при её проведении, без согласия сторон.

8. Категорично настаивать на участии сторон в медиации, настаивать на продолжении процедуры, если стороны (одна из сторон) решили её прекратить до момента итоговой договоренности и заявили об этом.

### **3. Истребование от медиатора информации**

Истребование от медиатора информации, относящейся к процедуре медиации, не допускается за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если стороны не договорились об ином. В случае если медиатор получил от одной из сторон информацию, относящуюся к процедуре медиации, он может раскрыть такую информацию другой стороне только с согласия стороны, предоставившей информацию.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о педагоге, выполняющем функции медиатора в школе-интернате является локальным нормативным актом образовательной организацией. принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение о педагоге, выполняющем функции медиатора в школе-интернате в образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.